С Т Р А Т Е Г И Я

За развитието на

ДГ“Лилия“ с.Манолско Конаре общ. Марица

За периода 2020-2024г.

Утвърждавам!
Директор:……
/подпис и печат/

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи за развитието на ДГ“Лилия“ за периода 2016-2020 година. Тя се основава на принципите на ЗПУО и чл. 29 от Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищно образование

Идеята на стратегията е чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално - икономическите условия и съвременните образователни стандарти, да доведе до утвърждаване на авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни стандарти.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитието на ДГ“Лилия“ е комплекс от педагогически идеи управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхраняването на добрите традиции и достойнства на ДГ“Лилия“ очертава бъдещите посоки на действия и резултати чрез търсене на нови потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането й. Затова тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия,ценност, цели, принципи, дейности, определящи нейната структура и съдържание.

Най-важното е ДГ“Лилия“ да отстоява своята значимост, специфичност, важност и неповторимост за развитието на малкия човек - детето. По този начин предучилищният период ще провокира и определя необходимостта от промени и в другите звена на образователната система. Животът на детето в детското заведение трябва да бъде един изпреварващ модел на предстоящия му пълноценен граждански живот.

II. МИСИЯ

Утвърждаване на такива съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в детското заведение, които да осигурят максимално развитие на детския личностен потенциал, да създадат възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение

. Превръщане на ДГ“Лилия“ в желано и любимо място за децата, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване. Превръщане на детското заведение и в ценено място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

III. ВИЗИЯ

Утвърждаване в обществеото пространство на детското заведение като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители чрез:

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2 до 7 годишна възраст;

- гарантиране на личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно - образователен процес в педагогическото взаимодействие;

- водене на постоянен конструктивен диалог, с доверие и подкрепа на родителите в името на децата.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИ АНАЛИЗ

- **Вид и профил на детското заведение.**

ДГ“Лилия е създадена със статут на общинско детско заведение през месец юни 1976 г. В сградата на детската градина сред грижите и усилията на служителите преминава вече второ поколение деца, чийто родители са негови възпитаници. През изминалите години заведението се е утвърдило с голям обществен авторитет. Той е създаден и се опазва благодарение на високия професионализъм и всеотдайност на учители и служители, работещи в него.

Сградата разполага с помещения за една смесена група-занималня,спално помещение,медицински кабинет ,кухня,склад за хранителни продукти,офис,сервизни помещения,фоайе с гардероби за децата,кабинет на директор и ЗАС.

Дворът заема около 2 декара площ и се поддържа в много добро състояние но за съжаление спортните уреди са стари и не се използват от децата за игра .

- **Социално-икономическа и културна среда на ДГ“Лилия“**

Детското заведение е разположено , в тих и спокоен район. Наоколо няма шум и вредни емисии на изгорели газове от транспорта. Екологичното състояние на района е много добро.

В близост до ДГ се намира читалище „Пробуда“ , което позволява да се осъществява връзка, с културата и традициите на населеното място

- **Детски контингент**

При откриването на ДГ е обособена една смесена група която съществува като такава и до настоящия момент.Децата са от пет различни възрасти-2,3,4,5,6 годишни.

- **Персонал на ДГ“Лилия“ - анализ.**

В ДГ „Лилия“ има утвърдено щатно разписание, което включва 4 работни места:

> Педагогически персонал -2 човека /включително директор с група/

> Непедагогически персонал - 2 човека.

В ДГ“Лилия „ на учителски позиции работят :

- Старши учители – 2

Високото образование и добрата квалификация на учителите са добър "инвестиционен капитал" за бъдещи добри педагогически резултати при реализиране на различни цели и задачи.

Изискването в заведението на длъжност "Помощник-възпитател" да работят служители само със средно образование е важно условие за осигуряване на подходяща социална среда, която да подпомага възпитателната работа в детските групи.

Разгледан като възрастови граници, персоналът оформя едно ядро от хора на възраст около 50-55 години като преобладаваща част. Това е благоприятна, плодотворна възраст, когато човек е вече изграден професионалист, в добро здраве, уравновесен е и работи с много отговорност и дисциплина..

Анализът на персонала по трудов стаж носи своята ценна информация и тенденция - повечето от служителите имат трудов стаж между 10 и 30 години, като голяма част от този стаж е натрупан в ДГ“Лилия“. Това е показател, който говори за много добро познаване от хората на особеностите и проблемите, грижите и радостите на работното място. Повечето от тях се чувстват като в свой дом и милеят за него по същия начин .

Тенденцията за в бъдеще трябва да се запази такава, каквато традиционно е била и до сега – непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, като водещи в тази дейност са директорът и целият екип.

- **Анализ на финансирането.**

Финансирането на ДГ“Лилия“ като общинска детска градина се осигурява от държавата и община Марица . В годините на икономическа криза и големите затруднения, понесени в сферата на образованието като цяло, средствата са ограничени, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс наблюдаваме следните трайни тенденции :

➢ Подобрява се храненето на децата, като се стремим да осигуряваме пълноценна и здравословна храна;

➢ Системно, се осигуряват канцеларски и хигиенни материали;

➢ Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд “Работна заплата”;

➢ Всяка година разполагаме със средства за повишаване квалификацията на служителите;

➢ Ежегодно се осигуряват средства за работно облекло;

➢ Изплащат се всички суми за допълнително материално стимулиране, определени в образователната сфера за страната като цяло.

Екипът на детското заведение търси и използва и допълнителни възможности за финансиране на детското заведение от спонсори и дарители.

- **Анализ на материалната база.**

➢ ПОМЕЩЕНИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРУПА –просторни и светли обзаведени са с мебели, съобразени с възрастовите и с физическите особености на децата. През 2013г.се извърши основен ремонт –смяна на дограма ,външно саниране ,смяна на подова настилка,боядисване ,подмяна на отоплението с климатици,През 2016г. се извърши основен ремонт на покрива .

Като цяло за материалната база: много добро общо състояние, като постоянно работим по подновяването и дообогатяването й. Стремим се да я модернизираме и да внасяме повече "детска атмосфера" във помещенията, използвани от децата. Във всяко детско заведение по принцип съществува стремеж към непрекъснато обогатяване на материалната, игровата и учебната база. Така е и тук. Недостигът на средства в последните години затруднява тази дейност, но с помощта на родителите и с труда и усилията на всички служители, успяваме да поддържаме и променяме условията за пребиваване на децата и екипа.

- **Анализ на възпитателно-образователният процес**

Както във всички предучилищни заведения, така и в ДГ"Лилия" са възможни приложенията на програмите, одобрени от МОН : "Програма за възпитание на детето от две до седем години", създадена от колектив под ръководството на Ел.Русинова , "Активността на детето в детската градина", дело на колектив с ръководител Н.Витанова . Правото на избор дава възможност той да се променя при желание и избор на педагогическия екип

По която и програма да се работи, тя не се приема като догма, а се прилага творчески. Педагозите нанасят корекции, наложени от практиката, следят системно разработките по усъвършенстване на детайлите и самото прилагане на програмата. В същото време се търсят решения, предлагани от другите програми за работа с подобни или идентични задачи, като главната цел, разбира се е постигане на изискванията на ДОС в смесена група.

- **Анализ на дейността по здравеопазването в детската градина**

Детското заведение е обезпечено с медицинска сестра.

➢ ПО ПОСОКА НА ДЕЦАТА:

➢ Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение;

➢ Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата;

➢ Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър;

➢ Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях;

➢ Осъществяване на задачите по закаляването;

- Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено отношение;
- Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина;
- Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.

- ПО ПОСОКА НА ПЕРСОНАЛА:
  - Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите;
  - Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата;
  - Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата;
  - Контрол на правомерното използване на продуктите и на качеството им при тяхното доставяне;
  - Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групата, кухненския блок и хранителният склад.

- ПО ПОСОКА НА РОДИТЕЛИТЕ:
  - Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт;
  - Всекидневна информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място;
  - Своевременно свеждане до знанието на родителите резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия;
  - Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми - дипляни, табла, схеми и други.

- **Управление на детското заведение.**

Управлението на предучилищно заведение се характеризира със своята специфичност. Тя се определя от:

- Специфичността на възпитателно-образователния процес в детската градина;
- Специфичността на субекта на този процес;
- Специфичността на отношенията между различните групи, участващи в процеса /деца, родители, служител

ДГ е държавна институция със съответно място в образователната система. Нейната дейност се регламентира от ЗПУО а специфичните й дейности – от Наредбите на МОН.

Управленските функции се осъществяват в посока на:

➢ Доближаване на работата и резултатите от нея до изискванията и очакванията на родителите;

➢ Непрекъснато подобряване качеството на възпитателно-образователния процес с цел оптимизирането му и максимално постигане на ДОС;

➢ Повишаване конкурентноспособността на детското заведение чрез иновации в методи, форми и начин на работа;

➢ Поставяне на детето в центъра на възпитателно-образователния процес.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ – в съответствие със ЗПУО, той е колективен орган на управлението. Дейността му се планира в годишния план и се подчинява на целите и задачите, определени за годината.

Членовете на педагогическия съвет разполагат с нужния интелектуален заряд, желание и отношение към търсене на новото, интересното, по-доброто. Те проявяват съпричастност към проблемите на детското заведение и към съдбата му.

Този климат е благоприятен и носи положителен заряд за добра бъдеща работа и постигане на високи резултати. Основната група от педагогическия екип работи в детското заведение от дълги години, но дисциплината, отговорността, професионализмът и творчеството в работата не намаляват с времето.

- **Работа с родителите.**

Връзката със семейството е основен и решаващ фактор при осъществяване на общата цел – формиране на детската личност. Стремежът ни е отношенията да са динамични и двустранни.

Търсят се разнообразни форми за осъществяване на тези връзки:

➢ Родителски срещи за запознаване с предстоящите цели в работата на детското заведение и проучване на родителското желание за провеждане на допълнителна дейност;

➢ Открити моменти с различни видове дейности от дневния режим пред родителите;

➢ Празници

➢ Лични разговори с родители по проблеми, касаещи отделни деца или детското заведение.

Всеки родител може да бъде спечелен в посока на сътрудничество и взаимност в отглеждането, възпитанието и осигуряване на по-добри условия за развитие на неговото дете. Такава е и нашата цел, за постигаме все по-добри резултати при работата с децата.

- **Външни връзки в развитието на детската градина.**

Сложната обществено-икономическа ситуация в страната, която в голяма степен влияе на системи с непроизводствени функции, каквито са и детските заведения, засилва още повече необходимостта те да се отварят непрекъснато към външни връзки и взаимодействия с:

- НАЧАЛНОТО УЧИЛИЩЕ
  - Проследяване развитието на децата, излезли от детското заведение;
  - Родителски срещи с начални учители за информиране родителите на бъдещите първокласници;
  - Информация за профилирането с цел подбор на допълнителните дейности и ранното откриване и развитие на детските заложби.

- МЕДИЦИНСКИ ОРГАНИЗАЦИИ
  - Взаимодействие при карантини, епидемии и други масови здравни проблеми;
  - Детски празници със здравна насоченост;
  - Съвместна работа с СРИОКОЗ за предоставяне на материали за възпитаване на здравна култура у деца и родители.

- КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ
  - Съвместна работа с читалище "Пробуда" – ползване на материалната база, съвместни районни изяви.

- СПОНСОРИ, ФОНДАЦИИ, АСОЦИАЦИИ, СДРУЖЕНИЯ
  - Частни фирми на родители;
  - Големи фирми, в които работят родители;
  - Фирми, агенции и фондации, чиято дейност е насочена към деца от социално затруднени семейства, деца-таланти, опазване на природата и т.н.

В осъществяването на тези връзки се забелязва тенденция, която трябва да бъде реализирана – това е психическата готовност на родителите да откликват на нуждите на детското заведение като вид благодарност за качествения труд, положен за развитието, възпитанието и обучението на техните деца. Колкото този труд е по-качествен, по тяхна преценка, толкова е по-висока степента на отзивчивост.

У българските родители продължава да живее възрожденското отношение за инвестиране в образованието и развитието на децата, дори при наличието на недотам големи възможности у всички.

От направения до тук анализ на състоянието на ДГ"Лилия", се виждат, както възможностите с които разполага за бъдещото си развитие, така и проблемите, с които трябва да се справя занапред. За решаването на тези проблеми е нужно да се поставят цели и задачи за работата през следващите пет години. Тези цели и задачи ще бъдат подчинени на следното:

Целите и задачите, които се поставят пред образованието в света, залегнали в следните документи:

- Харта за правата на човека;
- Конвенция за правата на детето;
- Декларация за принципите на толерантността
- Националната програма.

V.Ценност на стратегията

Дефинирането на тази част от стратегията е подчинено на стремежа към формиране на компетентности чрез конкретизиране мястото и съдържанието на основните дейности за осигуряване жизнеспособността и здравето на децата. Важно е търсенето на разнообразни пътища за демократизация и хуманизация на работата с децата, като пълноценно се използват възможностите на сензитивния период за личностното развитие. Изчистването на възпитателно-образователния процес от дидактизъм, скованост и строга регламентираност и съобразяване с детските интереси, желания и възможности ще ориентира обучението към провокиране на мисленето и самостоятелността, към формиране на практически умения и към развитие на личността. Утвърждаването на действени взаимоотношения на детското заведение със семействата, обществеността и училището ще допринесат в голяма степен за осигуряване на необходимите педагогически условия и материално-техническа база за отглеждане и възпитание на децата. В предвид на това, целите, поставени в нашата стратегия за работа са :

1. Повишаване качеството на образование в ДГ“Лилия“ и постигане максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.

2. Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

3. Развиване на физическото, духовното и нравствено здраве на децата, с цел изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности.

4. Развиване на интелектуалните възможности и комуникативните способности на личността, нейната индивидуалност и самостоятелност.

5. Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции.

6. Осъществяване на Партньорство и сътрудничество с други детски заведения, културни, обществени и други институции. Създаване на Училище за партньорство с родителите.

7. Възпитаване на децата в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

8. Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в родолюбие и съпричасност както към националните, така и към глобалните проблеми на човечеството.

9. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА

6.1. Стратегически приоритети

6.1.1. Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност-работа по минипроекти със съдържателни и действени характеристики; работа по проекти и други.

6.1.2. Стимулиране творческо развитие на децата, на детската игра и познание; създаване на позитивна образователна среда.

6.1.3. Постигане на успешна социализация на детската личност в условията на детското заведение

6.1.4. Сътрудничество за създаване на поведенчески модели у деца и възрастни за създаване на благоприятна семейна и обществена среда.

6.2. Приоритетни направления в дейността на детското заведение :

6.2.1.Непрекъснато повишаване качеството и ефективността на предучилищното образование и възпитание.

6.2.2.Усъвършенстване системата за постоянното повишаване квалификацията и перманентно обучение на учителите и служителите.

6.2.3. Утвърждаване на ДГ"Лилия" като културно и средище със собствени традиции.

6.2.4.Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата и нарастващата взискателност на родителите. Подобряване на работата с деца с емоционални, интелектуални и физически затруднения.

6.2.5. Осигуряване на сигурност, ред и защита на децата и служителите в ДГ"Лилия".

6.2.6. Активно и ползотворно взаимодействие с родителската общност.

6.2.7.Осигуряване на широк спектър от нерегламентирани форми за свободното време на децата и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.

6.2.8. Постоянно извършване на подобрения във външната и вътрешна среда на детското заведение.

6.2.9. Прилагане и изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот."

6.2.10. Участие в национални и регионални програми и проекти.

VII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЪТИЩА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Изграждане на хуманна, функционална и оптимална образователна среда.

2.Стимулиране развитието на професионалната компетентност на педагогическият екип, отговаряща на образователните изисквания и потребности.

3. Взаимодействие и сътрудничество със семейството и обществеността.

4. Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит.

VIII. ЕТАПИ В РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Привеждане на стратегията в оперативни понятия.

2. Ориентиране на организацията към стратегията.

3. Превръщане на стратегията в задача за всеки.

4. Превръщане на стратегията в непрекъснат процес.

5. Инициране на многоаспектни взаимодействия.

6. Анализ на качеството и поглед в бъдещето.

IX. ПРИНЦИПИ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Ориентираност към личността Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.

2. Равен достъп - Всяко дете постъпило в детското заведение има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

3 . Сътрудничество - Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции.

4. Отговорност - Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в ДГ"Лилия", носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

5. Гъвкавост - Образователната и възпитателната дейност да е ориентирана към многообразните личностни потребности и да предоставя възможности за свободен избор на децата.

6. Единство в многообразието - Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика на детското заведение и общо културно-езиково пространство.

7. Новаторство - Административното ръководство и педагогическият екип са отворени за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати в работата им.

8. Автономност – ДГ"Лилия" като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, работейки за постигането на държавните образователни стандарти .

9. Отчетност - Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност.

10. Ефективност – Изразява се в динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с постигнати конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

11. Законосъобразност - Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия да съответстват на законите и нормативните актове.

X. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Процесът на изграждане на личността започва още в най-ранна детска възраст. Постъпвайки в детското заведение, детето за пръв път попада в една организирана по нов за него начин социална среда, изгражда навиците си за общуване, проявява склонност към усвояване на чужди поведенчески модели и оформя основата на бъдещите си еталони за добро и зло.

Предучилищното образование има своето съществено значение за развитието и оформянето на детската личност. То създава условия за плавен преход от детството към училището, дава възможности за равен шанс на всички деца при бъдещото им интегриране в Гражданското общество.

Системата от дейности в детското заведение трябва да съответства на жизнените потребности на обществото, а в центъра на педагогическото въздействие следва да са човешките ценности, сред които най-важни са езиковата комуникация и колективните преживявания, развитието на психичните процеси, на емоциите и познанието.

1.Хигиена, здравеопазване, режим и хранене.

1.1 Изисквания към тези дейности:

- Подчиняване дейността на съответните нормативни документи и изисквания на контролните органи;
- Висока степен на вътрешен контрол и взискателност в осъществяване на дейността;
- Организация на работата, водеща до възможно най-добри резултати.

1.2 Дейности:

- Осъществяване на тесен контакт с родителите с цел получаване на изчерпателна информация за здравословното и физическо състояние на детето при постъпване и по време на престоя му в детското заведение, особено в случаите, когато са налице проблеми от здравен характер;
- Провеждане на постоянен контрол върху изпълнението на дневния режим и вземане на мерки при установени нарушения, които са за сметка на здравето и психичното състояние на детето;
- Обогатяване на работата по здравеопазването с разнообразни и интересни форми и с близкото съдействие на медицинските специалисти
- Планиране на форми за здравно информиране на професионално ниво на родителите по въпроси, търсещи решение в дадения момент /липса на апетит, страхова невроза, свръхчувствителност и потиснатост, хиперактивност и други/;
- Следене за актуална информация относно новите и ефикасни лекарствени и профилактични средства за водене на борба с епидемии, инфекции, опаразитяване и други;
- Търсене на възможности за съвместна дейност със специалисти за психологическа диагностика и терапия на децата и служителите;
- Търсене на възможности за максимално доближаване на съдържанието на ежедневното детско меню до изискванията за калоричност и здравословност, ефективно прилагане и внедряване на системата за управление на безопасността на храните -HACCP

2.Възпитателно-образователни дейности.

2.2 Главни приоритети на дейността:

ЕКОЛОГИЧНОТО ВЪЗПИТАНИЕ

Всички деца обичат игрите на открито, но при голямата заетост на родителите и при достъпните и широко разпространени вече многобройни детски телевизионни и анимационни филми, TV игри, компютърни игри и други, все по-малко е времето, прекарано от детето навън, сред природата, в игри на чист въздух .

Ето защо приоритет на детското заведение ще бъде редовното излизане сред природата . При тези излизания, освен търсене на оздравителен и закалителен ефект, ще се работи и по посока на екологичното възпитание и възпитаване на любов към природата и туризма.

- Наблюдаване в естествени условия на природни обекти;
- Проследяване развитието на някои от тях чрез неколкократни посещения на едни и същи места и откриване закономерностите в тяхното развитие;
- Наблюдаване промените на климата през различните сезони и влиянието на тези промени върху развитието на растенията и животните;
- Обучаване в основните правила на планинския туризъм и развиване на специфични умения, необходими на човека при престоя му в планината;
- Развиване физическите качества на децата чрез упражняване на основните двигателни дейности в естествени условия сред природата на подходящо избрани безопасни места;
- Развиване на качествата наблюдателност, съобразителност, бързина на реакцията и други;
- Развиване на морално-волеви качества, които се изявяват най-добре в екстремни ситуации: упоритост, издръжливост, смелост, всеотдайност, взаимопомощ, съпричастност;
- Осъзнаване значението на природата за живота на човека и необходимостта от опазването и съхранението й;
- Стимулиране на желание и стремеж към по-често общуване с природата и полагане на грижи за опазването й.

Дейностите, чрез които ще се осъществява екологичното възпитание на децата са:

- Автопоходи с родителите – организират се като посещение на голяма природна забележителност /връх, пещера и др./ и включват състезания и игри, провеждани едновременно с родители и деца. По този начин се насърчават желанието и интереса към по-чести излизания в природата, а това подпомага екологичното възпитание, осъществявано в детската градина.

Разходки

Излети

ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ

Това е друг важен акцент в работата в ДГ“Лилия“. Формирането на национално самосъзнание е важна цел, която не може да се постави в рамките на определен период от време. Изграждането на тези черти в детската личност е цялостна дейност, която обхваща детето още при първите му стъпки в детското заведение и трябва да продължи при постъпването му в училище. За тази цел са много важни помощта и сътрудничеството и на семействата, които се опитваме да спечелим като свои партньори.

Възпитаването на родолюбиви чувства и национално самосъзнание се осъществява чрез разнообразни форми и дейности, като стремежът е да се разширяват и задълбочават впечатленията и преживяванията на децата.

Национални празници, народни празници, велики български исторически личности, занаяти, произведения на българския фолклор и т.н. – всичко това са аспекти от бъдещата дейността на детското заведение, които ще допринасят за активното съприкосновението на децата с българското, укрепване на националното им самосъзнание и ще ги направят горди със своята национална принадлежност.

Стремежът към формиране на национално самосъзнание е част от ежедневната работа на педагозите. То може да се осъществи и с посещения на музеи, изложби и паметници на национални герои, с изучаване на народни танци, със срещи с творци на българското изкуство, както и с организиране на специални празници по повод на традиционни български народни обичаи.

СОЦИАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЦА СЪС СПЕЦИАЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ

Интегрирането на деца със СОП изисква поредица от мерки с оглед създаване на подкрепяща среда за тяхното отглеждане, както и възможност за обучение по индивидуални програми. Необходимо е и осигуряването на специалисти, които да работят с тях, както и да насочват педагозите в групите как да се грижат за тези деца. Началото на работата ни в тази посока е поставено с обучението на част от педагогическия екип. Те са запознати с главните аспекти на тази специфична дейност и биха полезни за отглеждането, развитието и възпитанието на такива деца, ако постъпят в ДГ“Лилия“.

ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА

Освен, че е важна цел в развитието на българското общество в момента, тя е и важен приоритет при възпитанието на децата в ДГ“Лилия“. Те трябва да осъзнаят себе си не само като горди граждани на Република България, но и като част от голяма Европа и от света като цяло.

Много международни организации работят целенасочено по посока преодоляване на различията, породени на расова, гражданска и религиозна основа. Приети са редица документи, най-важния, от които “Конвенция за защита правата на детето”, ратифициран и от българското правителство. В унисон с тази Конвенция, децата трябва да се възпитават в посока на осъзнаване правата и задълженията си. Важна насока на нашата работа е да ги научим на толерантност, търпимост, уважение – основни принципи на отношенията между хората по целия свят в новите граждански общества. Децата трябва да получават все по-големи възможности за участие в дейността на своето общество като подготовка за поемане на отговорностите в живота.

2.3 Квалификация на учителите:

Квалификацията на учителите /първоначална и последваща/ е изключително важна. Периодичните обучения, вътрешните и външни форми на квалификация, както и стимулирането на стремежа към самоусъвършенстване, са задължителни условия за поддържане високо ниво на учебно-възпитателната работа на всички педагозите в детското заведение.

Повишаването на квалификацията е от важно значение и във връзка с въвеждането на система за оценяване на качеството на работа на учителите, която от своя страна стои в основата на новия диференциран модел на заплащане на труда. Въвеждането на системата за кариерно развитие, както и обвързването й със системата на заплащане на труда създаде условия за конкуренция между учителите и мотивация за пълноценното им участие в процеса на възпитание и обучение на децата.

2.4 Дейности:

- Изработване на нова програмна система съгласно ЗПУВ и Наредба №5 за предучилищно образование, като се обърне по-голямо внимание на задачите от здравната, двигателна и социална активност;
- Използване на диагностичните процедури на входно и изходно ниво като основни инструменти за определяне на насоките на работа на учителите за постигане на ДОС;
- Обособяване на задачи, насочени към възпитаване чувство на принадлежност към даден пол, раса, семейство, група, детско заведение (всяко дете да знае химна и да познава знамето на детското заведение, и др./;
- Организиране на съвместни състезания, с физкултурна насоченост на ниво детско заведение и т.н./;
- Осигуряване на детски енциклопедии, филми с познавателна насоченост и др. от различни области на човешкия живот;
- Оформяне и поддържане на библиотека с детска научнопопулярна и художествена литература;
- Осигуряване на годишен абонамент за вестници, списания и други издания с педагогическа насоченост, подпомагащи конкретната ни работа;
- Запознаване екипа на детското заведение с новоизлезлите нормативни документи, отнасящи се до образованието и касаещи всестранната ни дейност като образователна институция;.

2.5 Празници :

ПРАЗНИЦИ НА ДЕЦА, РОДИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ

- Осми март – групово празнуване с търсене на оригинални форми и разнообразие;
- Пролетни празници;
- Годишен благотворителен концерт;
- Юбилеен концерт по повод 30-годишнината от създаването наДГ“Лилия“;
- 24 май – изпращане на бъдещите първокласници и др..

ПРАЗНИЦИ ЗА ДЕЦАТА

- Есенен празник
- Коледа - Нова година;
- Баба Марта;
- Ден на детето;

- Рождени дни – зодиак.

ПРАЗНИЦИ ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ

- Коледа – Нова година;
- Осми март;
- 24 май.

3.Финансиране и усъвършенстване материалната база на ДГ“Лилия“.

3.1. Основното финансиране на детското заведение ще продължи да се осъществява от бюджета. Работата в това отношение ще бъде насочена към:

- Работа по икономично ефективно и приоритетно разходване на средствата.

3.2. През предстоящия период ще продължи работата по търсене и взаимодействие със спонсори и дарители.

Тази дейност ще бъде подчинена на законовите разпоредби и ще се води пълен набор от задължителни документи за приемане и отчитане на даренията в съответствие изискванията на специалната наредба на ОС, регламентираща този вид дейност. Насоките в тази ни дейност ще са:

- Търсене на начини за по-продължителна и системна работа с даден спонсор;
- Включване в проекти;
- Мотивиране на родителите за участие и съдействие в този вид дейност, чиято крайна цел е осигуряване на съвременни условия за отглеждането и възпитанието на децата.

3.3. Средствата от бюджета, както и тези от спонсори ще бъдат насочени към:

- Постоянно обогатяване и подобряване интериора на групите;
- Осигуряване на нови и разнообразни дидактични материали и помагала;
- Постоянно обогатяване на библиотеката с методична и детска литература;
- Осигуряване на нови костюми, кукли и декори за куклен театър;
- Създаване на мобилна площадка за обучение по БДП;
- Търсене на възможност за построяване на физкултурен салон;
- Извършване на основен ремонт на двора – монтиране на подходящи уреди, създаване на оптимални условия за игри и спорт на откри
- Подмяна на вратите на помещенията .

3.4. Финансиране от други видове дейности.

- Проучване на нормативните документи за допълнително финансиране – начин, пътища, отчитане;
- Съвместна работа с родителското настоятелство;

4. Управление наДГ“Лилия“.

Управлението на детското заведение се осъществява от директор с група и от Педагогическия съвет. За да управлява качествено, директорът следва непрекъснато да повишава и поддържа своята компетентност по отношение на нормативна база, новости в педагогическите науки и т.н. Стремежът му е да работи всеотдайно за постоянното издигане престижа и утвърждаване на детското заведение като институция, предоставяща на родителите модерно качество на услугата отглеждане, обучение и възпитание на децата.

4.1 Функции на директора.

ПЛАНИРАНЕТО – основна функция на управлението.

Теорията и практиката показват, че за добрата организация на работата в детското заведение е необходимо да се разработват следните планове:

- Стратегия за развитието на детското заведение за тригодишен период;
- Годишен план за дейността;
- План за работата на педагогическия съвет;
- План за квалификационната дейност;
- План за контролната дейност на директора.
- План за дейностите по БДП;
- План за обучение по БДП;
- План за защита при бедствия

Програмна система

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УПРАВЛЕНИЕТО - функция, която влияе върху останалите в посока демократизиране и оптимизиране на управлението. Тя включва:

- Сформиране на временни и постоянни групи (екипи) при решаване на различни задачи;
- Делегиране на права от страна на директора;
- Изискване на дисциплинираност и отговорност от страна на служителите – спазване на ред, закони, морални принципи;
- Ежегодно актуализиране на “Правилника за вътрешния ред”;
- Актуализиране при необходимост на длъжностните характеристики;
- Търсене на възможности за подобряване на “трудовата мотивация” – участие в управлението, гласност в работата, обективност в контрола;
- Създаване на условия и мотивация за иновационна дейност.

КОНТРОЛ

По своята същност той е система от дейности за изучаване и анализ на учебно-възпитателния процес, за разкриване постиженията и отклоненията, за указване на целенасочена помощ с оглед постигането в по-висока степен на

реализация на целите и задачите, за повишаване ефективността и качеството на труда на учителите и стимулиране на тяхната квалификация и развитие.

Контролът е подчинен на следните принципи:

- Плановост;
- Компетентност;
- Обективност;
- Индивидуален подход;
- Гласност при планиране, организиране и провеждане;
- Обсъждане на резултатите от него на педагогически съвет.

Функциите на контрола ще бъдат:

- Констатираща;
- Насочваща/Обучаваща;
- Регулираща.

Видове контрол :

- Педагогически;
- Административен :
  - проверка на документацията, свързана с учебния процес;
  - проверка на другата документация;
  - проверка на социално-битовата и стопанската дейност;
  - проверки по спазването на правилници, графици, наредби,

4.2 Документация.

Документите, водени в общинските детски заведения са определени в "Наредба № 5 на МОН от 03.06.2016 г. за предучилищно образование. Воденето им се осъществява от директора, учителите, медицинската сестра, и ЗАС .

4.3 Педагогически съвет – колективен орган на управлението, който участва при вземане на решения, отчитане изпълнението им и оценяване на постигнатите резултати в работата на детското заведение. Ще се осъществява постоянно издигане на интелектуалното съдържание на въпросите и темите, които се разглеждат в съвета така, че той да се превърне и във форма за квалификация на кадрите. Темите, които ще се разглеждат ще се планират в годишния план на детското заведение.

5. **Дейности за повишаване квалификацията на кадрите.**

Ще продължи търсенето и провеждането на все по-ефективни форми /вътрешни, с външни лектори и външни/ , така че да се осигури постоянно повишаване квалификацията на педагогическия екип с цел повишаване и на качеството на работа като цяло. Приоритет при избора на теми ще е мнението на

учителите и това от каква помощ под формата на специализирани обучения имат нужда те в конкретния момент, така че да бъдат все по-успешни в работата си. В бюджета ежегодно се планират средства за квалификация на персонала и това е сигурна гаранция, че обученията ще могат да бъдат проведени.

5.1 Актуализиране на критериите за подбор на новопостъпващи служители.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1. Правоспособност и ниво на квалификация;
2. Педагогически стаж;
3. Професионална характеристика от предишен работодател;
4. Работа по време на изпитателния срок;
5. Мнението на педагогическия екип.

НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1. Минимална степен на образование – средно;
2. Добра езикова култура;
3. Умение и желание за общуване с деца;
4. Наличие на добри обноски на поведение;
5. Работа по време на изпитателния срок;
6. Мнение на екипа.

5.2 Форми на външна работа за повишаване професионализма на служителите:

Тематични курсове, организирани от Департамента за информация и усъвършенстване на учителя, както и от различни други образователни институции, специализирани в повишаването квалификацията на учителите и др.;

Курсове за помощно-обслужващия персонал по въпросите на храненето, хигиената, културата на поведение и др..

5.3 Самообразование и прилагане на научни изследвания в педагогическата дейност на учителите.

Учителят може да осигури пълноценно формиране на детската личност само ако се стреми постоянно да повишава своята компетентност и качеството на педагогическия си труд, както в различни организационни форми, така и самостоятелно. Затова особено важно е стимулирането на педагогическия персонал към постоянна работа по самоусъвършенстване и повишаване на личната квалификация и професионализъм.

Прилагането на Националната програма за "Диференцирано заплащане" е важен фактор за повишаване качеството на работа на педагозите в детското заведение. Ще продължаваме да търсим и прилагаме и други възможности на финансово стимулиране в рамките на бюджета, с който разполагаме, за да мотивираме всички служители за по-ефективно изпълнение на трудовите им задължения.

6. Връзки с родителите.

Мотото, което ще определя същността на отношенията между нас и семействата през следващия период е: Поддържане на нов тип взаимоотношения между семейството и детското заведение, изградени върху основата на взаимно доверие, разбиране, взаимно уважение, непрекъснат диалог за практическо реализиране на общите възпитателни цели.

Тясното взаимодействие между семейството и ДГ“Лилия“ ще даде възможност за повишаване конкурентноспособността на заведението. Това взаимодействие ще се изразява в:

1. Проучване желанията и мненията на родителите;
2. Поддържане на родителски кътове с информация за работата в групата и индивидуалните постижения на всяко дете;
3. Осигуряване на постоянен достъп до работата на групата, и при желание – включване в съвместни дейности;
4. Провеждане на открити моменти;
5. Лични разговори с родителите за проучване възможности за спонсорство от различен характер;
6. Срещи с лекари, психолози и специалисти в различни области за отговори на въпроси, поставени от родители;
7. Повишаване на родителската активност чрез участие в дейностите, осъществявани в детското заведение;
8. Съвместна работа с “Общественият съвет“
9. Създаване на Училище за родители.

7. Външни връзки.

7.1 С училищата в района:

1. Взаимно ползване на материалната база за спортни и културни изяви;
2. Осъществяване срещи на родители с начални учители за обмяна на информация;
3. Евентуално насочване на децата в профилираните паралелки в зависимост от заложбите им.

7.2 Връзки с фондации, агенции и други институции с цел търсене на възможности за изяви на деца със заложби в различните видове изкуства, или осигуряване на средства и начини за по-нататъшното развитие на открит талант или заложба.

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Развитие и обогатяване на материалната база в детското заведение;.
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма;

3. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групата , което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата;

4. Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно-възпитателният процес за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.

5. Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие на която да бъдат постигнати целите, поставени в настоящата стратегия

6. Утвърждаване многоликия образ на работата в предучилищната система

XII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За оптималното организиране живота на децата в детското заведение е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвремието ни.

Ето защо тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Тя подлежи на промени, ревизиране и актуализиране, както в обществено-икономически и социален, така и в научен аспект.

Но тези промени няма да променят радикално основните идеи и началния замисъл, вложен в нея.

Съдържание

	Стр.
I. Въведение	2
II. Мисия	2
III. Визия	3
IV. Ценност – педагогически анализ на	3
V. Стратегически цели	10
VI. Стратегически приоритети в дейността на	11
VII.Стратегически пътища за постигане на целите	12
VIII.Етапи в реализацията на стратегията	12
IX. Принципи на осъществяване на стратегията	12
X. Планиране и реализация на дейности за постигане на стратегическите цели	13
XI Очаквани резултати	24
XII. Заключение	25